

Порядок присвоєння професійної кваліфікації в Університеті Ракоці

1. Загальні положення

Присвоєння професійної кваліфікації випускникам освітньої програми першого (бакалаврського рівня) «Інформатика» здійснюється відповідно до:

- Відповідно до Закону України «Про вищу освіту»;
- Постанови Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 р. № 1223;
- на основі рішення Вченої ради ЗУІ від 24 квітня 2025 року, протокол № 3;
- внутрішнього положення ЗВО про присвоєння професійних кваліфікацій (стор. 402: https://kme.org.ua/mik/minosegiranyitasi_kezikonyv.pdf);
- наказу ректора № 47-Вн від 25 квітня 2025 р (https://kme.org.ua/wp-content/uploads/2025/04/nakaz_2025_47bn.pdf);
- системи внутрішнього забезпечення якості освіти університету.

Процедура відповідає вимогам Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти щодо критеріїв 1.2 та 5.

2. Умови присвоєння професійної кваліфікації

Професійна кваліфікація присвоюється здобувачу вищої освіти за умови:

1. Повного виконання освітньої програми.
2. Досягнення програмних результатів навчання.
3. Успішного проходження:
 - педагогічних практик,
 - атестації здобувачів.
4. Підтвердження здатності виконувати трудові функції відповідно до професійного стандарту вчителя.

3. Органи, відповідальні за присвоєння

Процедуру забезпечують:

- випускова кафедра;
- атестаційна комісія;

- представники роботодавців.

Рішення про присвоєння професійної кваліфікації ухвалюється атестаційною комісією та затверджується наказом ректора.

4. Інструменти перевірки професійних компетентностей

Оцінювання здатності здобувача виконувати професійні функції здійснюється комплексно і включає:

4.1. Аналіз результатів навчання

- підсумкові оцінки з фахових дисциплін;
- методичні курси;
- педагогіка та психологія.

4.2. Педагогічна практика

Оцінюється:

- проведення уроків;
- планування навчального процесу;
- педагогічна комунікація;
- ведення шкільної документації.

Використовуються:

- щоденники практики;
- відгуки керівників практики;
- оцінювання роботодавців.

4.3. Атестація здобувача

Форма атестації включає:

- кваліфікаційну роботу;
- та комплексний кваліфікаційний іспит.

Під час атестації перевіряється:

- предметна компетентність;
- методична компетентність;
- педагогічна рефлексія;
- здатність інтегрувати природничі дисципліни;

- наявність професійних компетентностей.

4.4. Портфоліо здобувача

Кафедра аналізує:

- розробки уроків;
- навчально-методичні матеріали;
- результати педагогічної практики;
- участь у проєктах або конкурсах.

5. Критерії присвоєння кваліфікації

Професійна кваліфікація присвоюється, якщо здобувач:

- продемонстрував сформованість професійних компетентностей;
- успішно пройшов практику;
- позитивно склав атестацію;
- отримав рекомендацію випускової кафедри.

6. Документування процедури

Результати фіксуються в:

- протоколах атестаційної комісії;
- відомостях успішності;
- додатку до диплома.

Рішення про присвоєння професійної кваліфікації зазначається в дипломі.

7. Забезпечення якості процедури

Процедура регулярно переглядається в межах внутрішньої системи якості освіти:

- моніторинг роботодавців;
- аналіз результатів акредитацій;
- оновлення відповідно до професійних стандартів.

Відповідно до внутрішніх положень, до процесу атестації здобувачів обов'язково підключаються і зовнішні стейкхолдери (представники роботодавців).