Закарпатський угорський університет ім. Ференца Ракоці II

ЗВІТ

відділу академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції

(2025/2026 н.р.)

№ з/п	*Зміст заходу*	*Терміни виконання*	*Відповідальні за виконання*	*Відмітка про результа*
1.	У разі звернень викладачів, працівників, здобувачів освіти УР та їхніх батьків (законних представників) щодо можливих фактів корупції, неправомірної вигоди тощо, забезпечити їх невідкладний розгляд	Невідкладно у разі надходження інформації	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції, ректор, юристи інституту, комісія з питань академічної доброчесності та етики, керівники структурних підрозділів (за потребою)	*Звернень не було*
2.	У встановленому порядку проводити перевірку повідомлень, інформації, оприлюдненої у засобах масової інформації, а також отриманої від інших структурних підрозділів Університету, а також від інших не заборонених законодавством джерел щодо причетності працівників та осіб, які навчаються в УР, до вчинення корупційних правопорушень	У разі надходженні інформації	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції, ректор, юристи інституту, комісія з питань академічної доброчесності та етики, керівники структурних підрозділів (за потребою)	*Надход-жень інформації не було*
3.	Застосовувати заходи щодо усунення наслідків корупційних діянь відповідно до законодавства у разі отримання постанови суду про накладення адміністративного стягнення за вчинення корупційного діяння на працівника університету (підготовка розпорядчих документів щодо звільнення, проведення службового розслідування тощо)	У разі надходженні інформації	Ректор, відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції, юристи інституту, керівник відділу кадрів керівники структурних підрозділів	*Надход-жень інформації не було*
4.	Забезпечити якісний добір і розстановку кадрів на засадах неупередженого конкурсного відбору	Постійно	Президент, ректор, кадрова комісія, керівник відділу кадрів	*Виконано*

5.	Під час прийому на роботу інформувати працівників про необхідність неухильного дотримання антикорупційного законодавства України та недопустимість вчинення корупційних діянь	Постійно	Керівник відділу кадрів	*Виконано*
6.	Зустрічі зі здобувачами 1-4 курсу першого (бакалаврського) рівня вищої освіти «Штучний інтелект та академічна доброчесність»	Вересень 2025	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції;	*Виконано*
7.	Зустрічі зі здобувачами другого (магістерського) рівня вищої освіти «Штучний інтелект та академічна доброчесність»	Вересень 2025	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції;	*Виконано*
8.	Вживати необхідні заходи з виявлення конфлікту інтересів у структурних підрозділах і в колективі та вжиття заходів щодо їхнього його усунення	Постійно	Ректор, керівники структурних підрозділів, начальник відділу кадрів, відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції, юристи інституту	*Виконано*
9.	Брати активну участь у реалізації державної антикорупційної політики, а саме: дотримання вимог Законів України «Про запобігання корупції», та забезпечити безумовне виконання заходів щодо запобігання корупції	Постійно	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції, керівники структурних підрозділів	*Виконано*
10.	Надавати керівникам структурних підрозділів УР методичну та організаційну допомогу щодо запобігання та протидії корупції	Постійно	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції;	*Виконано*
11.	Здійснювати організацію юридичного забезпечення роботи, пов'язаної з виконанням вимог антикорупційного законодавства	Постійно	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції, юристи інституту	*Виконано*
12.	Надавати консультації щодо чинного законодавства в сфері запобігання і протидії корупції співробітникам та здобувачам освіти УР	Постійно	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції, юристи інституту	*Виконано*
13.	Забезпечити ознайомлення з нововведеннями антикорупційного законодавства працівників УР, які відповідно Закону України «Про запобігання корупції» є суб'єктами відповідальності за корупційні правопорушення	Постійно	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції, керівник відділу кадрів, юристи інституту	*Виконано*

14.	Систематично ознайомлювати співробітників та здобувачів освіти УР з інформацією щодо змін в антикорупційному законодавстві	Постійно	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції; юристи інституту	*Виконано*
15.	Організація та проведення лекцій, семінарів з питань запобігання і протидії корупції для учасників освітнього процесу УР	Постійно за окремим графіком	Юристи інституту, Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції;	*Виконано*
16.	Забезпечити своєчасне декларування доходів працівниками, які зобов'язані декларувати доходи згідно з Законами України «Про запобігання корупції»	До встановленого терміну	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції; керівник відділу кадрів	*Виконано*
17.	Надавати консультації та роз'яснення щодо заповнення та подання декларації	За потреби	Юристи інституту	*Виконано*
18.	Ініціювати проведення засідання ради трудового колективу, Вченої ради, студентських самоврядувань УР щодо обговорення питань про притягнення до юридичної відповідальності працівниківта здобувачів освіти УР за вчинення корупційних правопорушень	Протягом навчального року (за потреби)	Ректор, Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції; Вчений секретар; голова ради трудового колективу, керівники студентських самоврядувань	*Не виконано*
19.	Забезпечити ведення обліку працівників та здобувачів освіти УР, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень	Постійно	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції; керівник відділу кадрів	*Не виконано*
20.	Здійснювати моніторинг виконання плану заходів щодо запобігання та протидії корупції, аналізувати стан та результати роботи щодо додержання антикорупційного законодавства	Постійно	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції;	*Виконано*
21.	Забезпечити висвітлення інформації про стан та результати роботи щодо боротьби з корупцією та попередження корупційних правопорушень на офіційному веб-сайті УР	Постійно	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції; Медіацентр	*Виконано*

22.	Забезпечити розміщення інформаційних матеріалів на антикорупційну тематику на веб-сайті УР	Протягом року	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції;	*Виконано*
23.	Вдосконалювати існуючі та працювати над створенням нових додаткових внутрішніх механізмів контролю, що сприятимуть запобіганню та виявленню корупційних правопорушень	Постійно	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції;	*Виконано*
24.	Узагальнення показників щодо здійснення превентивних заходів по запобіганню корупції	Щопівроку	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції;	*Виконано*
25.	Забезпечити підготовку проекту Плану заходів запобігання та протидії корупції в УР на наступний період	До початку наступного навчального року	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції;	*В процесі*
26.	Удосконалення нормативної та інформаційної бази УР з питань сприяння академічній доброчесності, механізмів запобігання, виявлення та процедури розгляду випадків порушення академічної доброчесності в університеті	Протягом року, в разі зміни законодавства чи за потреби	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції; Проректор з наукової роботи та питань якості освіти	*Виконано*
27.	Залучення здобувачів та їх об'єднань до популяризації академічної доброчесності та етики академічних взаємовідносин у УР	Протягом року	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції; Наукове товариство студентів і молодих вчених; Студентське самоврядування ЗУІ; Студентське самоврядування	*Виконано*
28.	Перевірка кваліфікаційних, дипломних робіт здобувачів освіти на наявність ознак академічного плагіату за допомогою антиплагіатної системи Strikeplagiarism	Протягом року	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції; Відповідальні особи за перевірку на плагіат.	*В процесі*
29.	Перевірка наукових праць науково-педагогічних працівників університету на унікальність	Протягом року	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції; Відповідальні особи за перевірку на плагіат.	*В процесі*

30.	Опитування студентів щодо дотримання принципів академічної доброчесності та протидії корупційним проявам і *булінгу*.	Протягом року	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції;	*В процесі*
31.	Опитування викладачів щодо дотримання принципів академічної доброчесності та протидії корупційним проявам і *мобінгу*.	Протягом року	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції;	*В процесі*
32.	Інформування науково-педагогічних працівників та здобувачів вищої освіти щодо вебінарів з академічної доброчесності від Strikeplagiarism.	Протягом року	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції;	*Виконано*
33.	Ведення інформативної веб-сторінки про академічну доброчесність на сайті університету	Протягом року	Відділ академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції; МЕДІАЦЕНТР	*Виконано*

Завідувач Відділу академічної доброчесності, прозорості та протидії корупції

« 27 » квітня 2026 року **Островський О.О.**