

**ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЗАКАРПАТСЬКОГО УГОРСЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
ІМЕНІ ФЕРЕНЦА РАКОЦІ II НА 2026/2027 НАВЧАЛЬНИЙ РІК**

**I. Освітня діяльність**

1. До початку 2026/2027 навчального року завершити перегляд усіх освітніх програм, навчальних планів, силабусів освітніх компонентів відповідно до вимог законодавства України, стандартів вищої освіти, внутрішніх нормативних документів Університету, рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти (НАЗЯВО) та Угорського акредитаційного комітету (МАВ).
2. Забезпечити врахування рекомендацій, отриманих під час акредитацій освітніх програм у 2026 році, а також реалізацію коригувальних заходів, визначених рішеннями Вченої ради, Ради із забезпечення якості вищої освіти та наказами ректора.
3. Забезпечити узгодженість програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання, методів оцінювання та критеріїв оцінювання в усіх освітніх програмах.
4. Переглянути каталоги вибіркових дисциплін, забезпечивши достатню кількість вибіркових освітніх компонентів професійного спрямування та їх відповідність сучасним потребам ринку праці.
5. Забезпечити актуальність рекомендованої літератури у силабусах, поступово вилучаючи застарілі джерела та посилюючи використання сучасних україномовних, угорськомовних, англomовних та інших іншомовних наукових джерел. З урахуванням триваючої збройної агресії Російської Федерації проти України та державної політики у сфері освіти і науки, заборонено використовувати у навчально-методичному забезпеченні освітнього процесу наукові та навчальні видання, опубліковані в Російській Федерації або російською мовою.
6. Забезпечити впровадження сучасних освітніх технологій, методів навчання та оцінювання, орієнтованих на студентоцентроване навчання, активну участь здобувачів освіти та формування компетентностей.
7. Під час перегляду освітніх програм забезпечити системне документування пропозицій здобувачів освіти, випускників, роботодавців та інших заінтересованих сторін, а також результатів їх розгляду.
8. Забезпечити актуалізацію договорів із базами практики, розширення мережі баз практичної підготовки, залучення роботодавців та інших партнерів до організації практичного навчання, а також перевірити відповідність баз практики вимогам освітніх програм та чинного законодавства.
9. Забезпечити системну взаємодію із роботодавцями, випускниками, професійними організаціями, базами практики та іншими заінтересованими сторонами щодо вдосконалення освітніх програм, практичної підготовки здобувачів освіти та забезпечення якості освіти.

10. Сприяти діяльності постійно діючих дорадчих груп роботодавців при освітніх програмах, забезпечити їх системне залучення до перегляду освітніх програм, оцінювання програмних результатів навчання та визначення актуальних потреб ринку праці.
11. Забезпечити виконання заходів, передбачених Стратегією розвитку університету, Стратегією використання штучного інтелекту, Цільовими показниками на 2026 рік та іншими стратегічними й нормативними документами Університету в частині, що стосується освітньої діяльності.
12. Завідувачам кафедр та гарантам освітніх програм до початку 2026/2027 навчального року провести перевірку відповідності кадрового забезпечення освітніх програм вимогам пунктів 37–38 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, визначити можливі ризики та, за потреби, підготувати пропозиції щодо їх усунення.
13. Завідувачі кафедр, гаранти освітніх програм та керівники структурних підрозділів забезпечують системний внутрішній контроль якості освітньої діяльності, освітньої документації та інших матеріалів, що стосуються реалізації освітніх програм, до їх подання на розгляд Вченої ради, Ради із забезпечення якості вищої освіти або до початку процедур зовнішнього оцінювання. Виявлені недоліки мають бути усунені до початку відповідних процедур.
14. Завідувачам кафедр спільно з гарантами освітніх програм до початку 2026/2027 навчального року підготувати розподіл навчального навантаження та проекти індивідуальних планів роботи науково-педагогічних працівників на 2026/2027 навчальний рік відповідно до затвердженого Переліку видів навчальної, наукової, методичної та організаційної роботи науково-педагогічних працівників Закарпатського угорського університету імені Ференца Ракоці II на 2026/2027 навчальний рік, забезпечивши збалансований розподіл навчальної, наукової, методичної та організаційної роботи, а також відповідність кадрового забезпечення вимогам освітніх програм, ліцензійних умов та внутрішніх нормативних документів Університету.
15. Забезпечити перегляд освітніх компонентів та навчально-методичних матеріалів з урахуванням принципів інклюзивності, універсального дизайну навчання (Universal Design for Learning) та доступності освітнього середовища для здобувачів освіти з особливими освітніми потребами.
16. Забезпечити системне оновлення електронних навчальних курсів, навчально-методичних матеріалів та цифрових освітніх ресурсів відповідно до внутрішніх вимог Університету.

## **II. Забезпечення якості освіти**

1. Забезпечити постійну готовність Університету, освітніх програм та структурних підрозділів до проведення інституційної та програмної акредитації, підтримувати в актуальному стані всю документацію, що підтверджує відповідність вимогам законодавства, ESG, НАЗЯВО, МАВ та внутрішньої системи забезпечення якості освіти.
2. Забезпечити постійний моніторинг відповідності освітніх програм Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності, своєчасно усувати виявлені невідповідності та запобігати виникненню ліцензійних ризиків.

3. Забезпечити виконання Цільових показників на 2026 рік та здійснювати системний моніторинг їх досягнення.
4. Забезпечити виконання рекомендацій, наданих за результатами акредитації освітніх програм, та здійснювати постійний моніторинг реалізації коригувальних заходів.
5. Забезпечити проведення внутрішнього моніторингу освітніх програм відповідно до затверджених процедур внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти.
6. Забезпечити подальший розвиток культури академічної доброчесності шляхом проведення систематичних інформаційних, навчальних та профілактичних заходів для здобувачів освіти і працівників Університету, удосконалення механізмів запобігання академічному плагіату, використання сучасних програмних засобів перевірки академічних текстів, а також моніторингу дотримання принципів академічної доброчесності під час освітньої, наукової та організаційної діяльності.
7. До початку процедур зовнішнього оцінювання забезпечити проведення внутрішньої передакредитаційної перевірки освітніх програм, що підлягають акредитації.
8. Забезпечити системний аналіз результатів опитувань здобувачів освіти, випускників, роботодавців та інших заінтересованих сторін і використання їх результатів під час ухвалення управлінських рішень та перегляду освітніх програм.
9. Забезпечити системний моніторинг успішності здобувачів вищої освіти, показників їх академічної успішності, збереження контингенту, завершення навчання та причин академічного відсіву, використовуючи результати аналізу для вдосконалення освітнього процесу.
10. Забезпечити ведення єдиного реєстру пропозицій здобувачів освіти, випускників, роботодавців та інших заінтересованих сторін щодо вдосконалення освітніх програм із документуванням прийнятих рішень та результатів їх реалізації.
11. За результатами внутрішнього моніторингу, опитувань, акредитацій та внутрішніх аудитів забезпечити підготовку, реалізацію та моніторинг виконання коригувальних заходів.
12. Забезпечити системне накопичення, упорядкування та збереження доказової бази функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти для потреб акредитації, моніторингових візитів та інших процедур зовнішнього оцінювання.

### **III. Наукова діяльність**

1. Забезпечити виконання Основних напрямів наукової діяльності структурних підрозділів Університету, Стратегії розвитку університету, Стратегії використання штучного інтелекту та інших внутрішніх нормативних документів, що регулюють наукову діяльність.
2. Забезпечити відповідність наукової діяльності науково-педагогічних працівників освітнім компонентам, які вони забезпечують, та ліцензійним вимогам щодо кадрового забезпечення освітніх програм.

3. Активізувати підготовку та публікацію результатів наукових досліджень у фахових виданнях України та міжнародних наукових журналах, що індексуються у міжнародних наукометричних базах даних (Scopus, Web of Science).
4. Забезпечити системний розвиток наукових фахових видань Університету відповідно до міжнародних стандартів академічного видавництва, впровадження сучасних редакційних практик, підвищення якості рецензування, розширення міжнародного складу редакційних колегій та авторського корпусу, з метою підготовки журналів до індексації у міжнародних наукометричних базах даних Scopus та Web of Science.
5. Забезпечити участь науково-педагогічних працівників у міжнародних, державних та інших конкурсах наукових проєктів, грантів і програм академічної мобільності.
6. Забезпечити залучення здобувачів вищої освіти до виконання наукових досліджень, участі у конференціях, конкурсах студентських наукових робіт, предметних олімпіадах та інших формах наукової діяльності.
7. Забезпечити виконання планів наукової роботи кафедр, наукових центрів та інших структурних підрозділів і здійснювати щорічний аналіз результативності їх виконання.
8. Забезпечити розвиток міжкафедральних, міждисциплінарних та міжнародних наукових досліджень відповідно до пріоритетних напрямів розвитку Університету.
9. Забезпечити дотримання принципів академічної доброчесності, етики наукових досліджень та вимог щодо запобігання академічному плагіату на всіх етапах здійснення наукової діяльності.
10. Забезпечити проведення наукових досліджень відповідно до загальновизнаних принципів дослідницької етики, внутрішніх нормативних документів Університету з питань наукової етики, рекомендацій Комісії з наукової етики та принципів відповідального проведення досліджень.
11. Забезпечити дотримання принципів доброчесної наукової публікаційної діяльності, уникнення публікацій у хижацьких (predatory) виданнях, недоброчесних видавничих практик, маніпуляцій із наукометричними показниками та інших порушень принципів академічної доброчесності.
12. Забезпечити підвищення культури наукових публікацій шляхом проведення консультацій щодо вибору наукових журналів, використання міжнародних принципів відповідального академічного видавництва та рекомендацій COPE.
13. Забезпечити використання цифрових технологій та інструментів штучного інтелекту у науковій діяльності відповідно до Стратегії використання штучного інтелекту та внутрішніх нормативних документів Університету.
14. Забезпечити поступове впровадження принципів відкритої науки (Open Science), відкритого доступу до результатів наукових досліджень, відкритих дослідницьких даних та сучасних практик наукової комунікації відповідно до міжнародних рекомендацій.
15. Забезпечити підтримку та актуалізацію міжнародних наукових профілів науково-педагогічних працівників (ORCID, Scopus Author ID, Web of Science Researcher Profile, Google Scholar та інших), а також розвиток інституційного репозитарію Університету.

16. Забезпечити впровадження принципів належної дослідницької практики (Responsible Research), відкритості досліджень, етичного використання штучного інтелекту та управління дослідницькими даними.
17. Завідувачі кафедр забезпечують щорічний аналіз результатів наукової діяльності кафедр, виконання індивідуальних планів наукової роботи науково-педагогічних працівників та підготовку пропозицій щодо підвищення ефективності наукової діяльності.

#### **IV. Міжнародна діяльність**

1. Забезпечити виконання заходів, передбачених Стратегією розвитку університету та іншими внутрішніми нормативними документами Університету у сфері міжнародної діяльності.
2. Активізувати розвиток міжнародного співробітництва із закладами вищої освіти, науковими установами та міжнародними організаціями шляхом укладання нових угод про співпрацю та реалізації спільних проєктів.
3. Забезпечити належне функціонування та подальший розвиток спільних освітніх програм, програм подвійних дипломів (Double Degree) та інших форм міжнародної академічної співпраці.
4. Активізувати участь науково-педагогічних працівників, здобувачів вищої освіти та працівників Університету у програмах міжнародної академічної мобільності, міжнародних освітніх і наукових проєктах, грантових програмах та стажуваннях.
5. Забезпечити залучення іноземних викладачів, науковців і практиків до освітнього процесу, проведення відкритих лекцій, семінарів, тренінгів та інших академічних заходів.
6. Сприяти розширенню участі Університету в міжнародних університетських мережах, професійних асоціаціях, консорціумах та інших формах міжнародного партнерства.
7. Забезпечити системне залучення до освітньої та наукової діяльності Університету запрошених професорів, викладачів, науковців і провідних фахівців із закладів вищої освіти, наукових установ, професійних організацій та інших партнерських інституцій України й зарубіжних країн для проведення лекцій, семінарів, тренінгів, гостьового викладання, спільних наукових досліджень, участі у перегляді освітніх програм, забезпеченні якості освіти та підготовці Університету до інституційної й програмної акредитації.
8. Забезпечити розвиток міжнародної складової освітніх програм шляхом використання кращих міжнародних практик, спільного викладання, міжнародної експертизи та залучення результатів міжнародних наукових досліджень.
9. Забезпечити інформаційний супровід міжнародної діяльності Університету, своєчасне висвітлення міжнародних проєктів, академічної мобільності, програм подвійних дипломів та інших результатів міжнародного співробітництва на офіційному вебсайті та інших інформаційних ресурсах Університету.
10. Забезпечити системний моніторинг виконання міжнародних договорів, ефективності міжнародного співробітництва та результативності реалізації міжнародних проєктів і програм.

11. Забезпечити подальший розвиток офіційного вебсайту Університету англійською мовою, створивши повноцінну англomовну версію, яка містить актуальну інформацію про освітні програми, наукову діяльність, міжнародне співробітництво, проекти, академічну мобільність, правила вступу та інші напрями діяльності Університету.
12. Забезпечити підготовку Університету до участі у провідних міжнародних системах оцінювання та ранжування закладів вищої освіти (зокрема QS World University Rankings, Times Higher Education World University Rankings та інших), організувати підготовку й подання інституційних даних відповідно до вимог міжнародних рейтингових агенцій з метою підвищення міжнародної видимості та конкурентоспроможності Університету.
13. Проректор з наукової роботи, керівники структурних підрозділів, завідувачі кафедр і гаранті освітніх програм забезпечують інтеграцію міжнародної складової в освітню, наукову та організаційну діяльність Університету відповідно до його стратегічних цілей.

## **V. Цифровізація та використання штучного інтелекту**

1. Забезпечити виконання заходів, передбачених Стратегією використання штучного інтелекту Закарпатського угорського університету імені Ференца Ракоці II на 2025–2029 роки.
2. Забезпечити поетапне впровадження цифрових технологій та інструментів штучного інтелекту в освітній процес, наукову діяльність, систему управління та адміністративні процеси Університету.
3. Забезпечити підвищення цифрової компетентності науково-педагогічних працівників, працівників Університету та здобувачів вищої освіти шляхом проведення навчальних заходів, семінарів і тренінгів.
4. Забезпечити використання інструментів штучного інтелекту відповідно до принципів академічної доброчесності, захисту персональних даних, інформаційної безпеки та внутрішніх нормативних документів Університету.
5. Забезпечити поетапне оновлення офіційного вебсайту Університету та його структурних підрозділів, підтримувати актуальність інформації українською, угорською та англійською мовами.
6. Забезпечити подальший розвиток цифрових сервісів Університету, електронного документообігу, електронних освітніх ресурсів та інформаційних систем підтримки управлінської діяльності.
7. Забезпечити розвиток системи кібербезпеки, захисту інформаційних ресурсів, персональних даних, резервного копіювання інформації та підвищення цифрової безпеки працівників і здобувачів освіти.
8. Забезпечити використання сучасних цифрових платформ для організації освітнього процесу, комунікації, міжнародної співпраці та популяризації діяльності Університету.
9. Забезпечити розвиток системи управління даними Університету (Data Governance), підвищення якості управлінських даних та використання аналітичних інструментів для підтримки прийняття управлінських рішень.

10. Керівники структурних підрозділів забезпечують реалізацію заходів цифрової трансформації відповідно до Стратегії використання штучного інтелекту та здійснюють щорічний моніторинг їх виконання.

## **VI. Організаційний розвиток та управління**

1. Забезпечити виконання заходів, передбачених Стратегією розвитку університету, Цільовими показниками на 2026 рік та іншими внутрішніми нормативними документами Університету у сфері організаційного розвитку та управління.
2. Забезпечити актуалізацію внутрішніх нормативних документів Університету відповідно до змін законодавства України, нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України, Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти та рішень Вченої ради Університету.
3. Забезпечити постійне вдосконалення внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти та інтеграцію процедур забезпечення якості в діяльність усіх структурних підрозділів Університету.
4. Забезпечити використання аналітичних даних, ключових показників ефективності (КРІ), результатів внутрішнього моніторингу та опитувань під час прийняття управлінських рішень, планування діяльності й оцінювання результативності структурних підрозділів.
5. Забезпечити функціонування системи управління ризиками Університету шляхом системного виявлення, оцінювання, моніторингу та мінімізації ризиків, пов'язаних із реалізацією освітніх програм, кадровим забезпеченням, науковою діяльністю, міжнародним співробітництвом, цифровою трансформацією, інформаційною безпекою та функціонуванням Університету в умовах воєнного стану.
6. Забезпечити підвищення професійної кваліфікації науково-педагогічних працівників та інших працівників Університету відповідно до індивідуальних планів професійного розвитку та потреб Університету.
7. Забезпечити своєчасне виконання рішень Вченої ради, наказів ректора, розпоряджень проректорів та інших управлінських рішень, а також здійснювати системний моніторинг стану їх виконання.
8. Забезпечити дотримання вимог законодавства України, Статуту Університету, Кодексу академічної доброчесності, Антикорупційної програми, Політики запобігання дискримінації та інших внутрішніх нормативних документів Університету.
9. Забезпечити активне функціонування та розвиток системи психологічного супроводу, ментальної підтримки та соціально-психологічної адаптації для здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників та інших співробітників Університету в умовах триваючого воєнного стану; організувати проведення заходів щодо профілактики професійного вигорання, подолання стресу, надання першої психологічної допомоги та створення сприятливого психологічного клімату в колективі.
10. Забезпечити ефективне функціонування системи внутрішніх комунікацій між структурними підрозділами Університету та своєчасне інформування працівників і здобувачів вищої освіти щодо управлінських рішень і змін у нормативній базі.

11. Забезпечити належне ведення, актуалізацію та збереження документації, що стосується освітньої, наукової, міжнародної, кадрової та адміністративної діяльності Університету відповідно до вимог законодавства та внутрішніх нормативних документів.
12. Забезпечити розвиток системи взаємодії з випускниками Університету, підтримку діяльності асоціації випускників, залучення випускників до вдосконалення освітніх програм, профорієнтаційної діяльності, розвитку міжнародних зв'язків та популяризації Університету.
13. Забезпечити функціонування системи моніторингу професійної кар'єри випускників, аналіз результатів їх працевлаштування та використання отриманої інформації під час перегляду освітніх програм і планування розвитку Університету.
14. Забезпечити системне проведення внутрішніх аудитів діяльності структурних підрозділів відповідно до процедур внутрішньої системи забезпечення якості освіти та принципів постійного вдосконалення.
15. Забезпечити ведення реєстру інституційних ризиків із визначенням відповідальних осіб, заходів реагування та періодичним переглядом рівня ризиків.
16. Керівники структурних підрозділів забезпечують виконання завдань, визначених цим Планом, здійснюють постійний моніторинг їх реалізації, своєчасно інформують ректора та відповідних проректорів про ризики, що можуть вплинути на виконання поставлених завдань, і подають пропозиції щодо їх усунення.
17. Проректори, керівники структурних підрозділів, завідувачі кафедр та гаранті освітніх програм несуть персональну відповідальність за виконання завдань, визначених цим Планом, у межах наданих їм повноважень.

## **VII. Репутація Університету, комунікація та суспільна взаємодія**

1. Забезпечити формування та послідовне зміцнення позитивної репутації Закарпатського угорського університету імені Ференца Ракоці II як сучасного європейського закладу вищої освіти шляхом системного висвітлення результатів освітньої, наукової, міжнародної та суспільної діяльності Університету.
2. Забезпечити розвиток системи внутрішньої та зовнішньої комунікації Університету, своєчасне інформування працівників, здобувачів освіти, вступників, випускників, партнерів та громадськості про діяльність Університету, використовуючи офіційний вебсайт, соціальні мережі, засоби масової інформації та інші сучасні комунікаційні платформи.
3. Забезпечити популяризацію освітніх програм, наукових досягнень, міжнародних проєктів, інноваційної діяльності, культурних та громадських ініціатив Університету, а також активне просування бренду Університету в Україні та за її межами.
4. Забезпечити координацію профорієнтаційної, інформаційної та іміджевої діяльності структурних підрозділів Університету, спрямованої на залучення талановитих вступників, розвиток партнерських відносин із закладами освіти, роботодавцями, органами влади, громадськими організаціями та міжнародними партнерами.

5. Забезпечити підвищення суспільної ролі Університету як провідного освітнього, наукового, культурного та інтелектуального центру Закарпаття, сприяти розвитку взаємодії з місцевими громадами, органами державної влади та місцевого самоврядування, громадянським суспільством, професійними організаціями й міжнародними партнерами.

### **VIII. Матеріально-технічне забезпечення, безпека та розвиток інфраструктури**

1. Забезпечити виконання заходів, передбачених Стратегією розвитку університету, Цільовими показниками на 2026 рік та іншими внутрішніми нормативними документами Університету у сфері матеріально-технічного забезпечення, безпеки та розвитку інфраструктури.
2. Забезпечити належний технічний стан навчальних корпусів, лабораторій, бібліотеки, гуртожитків, спортивних споруд та інших об'єктів інфраструктури Університету.
3. Забезпечити поетапне оновлення навчального, наукового, лабораторного, комп'ютерного та мультимедійного обладнання відповідно до потреб освітньої, наукової та міжнародної діяльності Університету.
4. Забезпечити розвиток навчальних лабораторій, спеціалізованих навчальних кабінетів, творчих просторів, навчально-наукових центрів та інших об'єктів матеріально-технічної бази відповідно до сучасних вимог.
5. Забезпечити належне функціонування інформаційно-комунікаційної інфраструктури Університету, комп'ютерних мереж, серверного обладнання, цифрових сервісів та доступу до електронних інформаційних ресурсів.
6. Забезпечити належний технічний стан, оснащення, утримання та постійну готовність захисних споруд (укриттів), що використовуються під час освітнього процесу, відповідно до вимог законодавства України.
7. Забезпечити належну підготовку та готовність автономних джерел живлення (генераторів, зарядних станцій), систем опалення та альтернативних джерел енергії до роботи в осінньо-зимовий період та в умовах можливих аварійних відключень електроенергії; створити необхідні резерви пального та розробити чіткі алгоритми дій (включаючи адаптивні графіки навчання та змішані форми організації освітнього процесу) для забезпечення безперебійного функціонування критичної інфраструктури Університету та безперервності освітнього процесу.
8. Забезпечити функціонування системи безперервності діяльності Університету (Business Continuity), розроблення та регулярне оновлення планів реагування на кризові ситуації, а також готовність до безперервного здійснення освітньої, наукової та адміністративної діяльності в умовах воєнного стану та інших надзвичайних ситуацій.
9. Забезпечити розміщення в усіх навчальних корпусах, гуртожитках та інших об'єктах Університету добре видимих схем евакуації, маршрутів руху до укриттів, знаків безпеки, інформаційних покажчиків та іншої інформації з питань безпеки українською та угорською мовами.
10. До початку 2026/2027 навчального року забезпечити проведення обов'язкових інструктажів і навчань для працівників та здобувачів вищої освіти з питань

охорони праці, пожежної безпеки, цивільного захисту, правил поведінки під час сигналу «Повітряна тривога» та дій у надзвичайних ситуаціях.

11. Забезпечити дотримання вимог законодавства України у сфері охорони праці, пожежної безпеки, цивільного захисту, безпеки життєдіяльності та здійснювати системний контроль за їх виконанням.
12. Забезпечити створення, розвиток і підтримання безбар'єрного та інклюзивного освітнього середовища, у тому числі безперешкодного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до будівель, приміщень, інформаційних ресурсів і послуг Університету.
13. Забезпечити ефективне використання матеріально-технічних ресурсів Університету, здійснювати системний моніторинг їх технічного стану та своєчасне планування заходів щодо ремонту, модернізації й оновлення матеріально-технічної бази.
14. Забезпечити поступове впровадження принципів екологічної сталості (Green University) під час модернізації інфраструктури, закупівель, енергоспоживання та управління ресурсами Університету.
15. Керівники структурних підрозділів забезпечують належне утримання закріплених за ними приміщень, обладнання та іншого майна, виконання вимог безпеки, своєчасно інформують керівництво Університету про виявлені недоліки та подають пропозиції щодо розвитку матеріально-технічної бази, підвищення рівня безпеки та вдосконалення інфраструктури Університету.