

ДОГОВІР № 3 про співпрацю та практичну підготовку

м. Берегове

« 03 » листопада 2025 р.

Ми, що нижче підписалися **Закарпатський угорський університет імені Ференца Ракоці II** (надалі іменується «**Університет**») в особі ректора **Черничка Степана Степановича**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та **Заклад дошкільної освіти №10 «Ялинка» Берегівської міської ради Закарпатської області** (надалі іменується – «**База практичної підготовки**») в особі, директора **Кузьма Тімеї Олексіївни**, що діє на підставі Статуту, з другої сторони, які в подальшому разом можуть іменуватися «**Сторони**», а кожен окремо – «**Сторона**», уклали між собою цей Договір про співпрацю та практичну підготовку (надалі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль щодо вирішення завдань освітньої діяльності відповідно до вимог освітньо-професійних програм, навчально-методичної, науково-пошукової та виховної роботи зі здобувачами освіти, обміну досвідом та впровадженні взаємин у професійних та соціальній сферах: організація спільної діяльності та співпраця щодо практичної підготовки здобувачів вищої освіти **Закарпатського угорського університету імені Ференца Ракоці II** (надалі – **Університет**); формування сучасного науково-методичного забезпечення навчального процесу; забезпечення сприятливих умов для підготовки професійних кадрів; організація та проведення спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки та ін.

2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. База практичної підготовки зобов'язується:

2.1.1. Прийняти здобувачів освіти **Університету** на практику згідно з календарним планом.

2.1.2. Призначити наказом кваліфікованих працівників для безпосереднього керівництва практикою.

2.1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами вищої освіти програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

2.1.4. Забезпечити практикантам умови безпечної праці на кожному робочому місці.

2.1.5. Проводити обов'язкові інструктажі з техніки безпеки та охорони праці: вступний та на робочому місці.

2.1.6. Надати практикантам і керівникам практик від **Університету** можливість користуватися документацією, необхідною для виконання програми практики, виробничими приміщеннями, бібліотекою тощо.

2.1.7. Про всі порушення практикантами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та інші порушення своєчасно повідомляти відповідальну особу, керівника практики від **Університету**.

2.1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного практиканта, де оцінена якість виконання програми практики.

2.1.9. Дотримуватись Закону України «Про захист персональних даних» щодо інформації про персональні дані здобувачів освіти, які стали відомі у зв'язку із виконанням цього Договору.

2.1.10. Брати участь:

2.1.10.1. в розробленні та періодичному перегляді освітньо-професійних програм підготовки бакалаврів, магістрів;

2.1.10.2. в організації та проведенні спільних науково-практичних заходів, конференцій, семінарів, круглих столів, оглядових лекцій, тижнів науки, нарад та інше.

2.2. Університет зобов'язується:

2.2.1. За місяць до початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів фахової передвищої освіти, яких направляють на практику.

2.2.2. Призначати керівниками практик кваліфікованих педагогічних працівників.

2.2.3. Забезпечити дотримання практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

2.2.4. Повідомляти Базу практичної підготовки про організацію та проведення Університетом науково-практичних заходів, які стосуються їх діяльності.

2.2.5. Проводити підвищення кваліфікації працівників Баз практичної підготовки за взаємно погодженим графіком.

2.2.6. Надавати Базі практичної підготовки допомогу у розробці виробничих документів.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з діючим законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами, вирішуються у встановленому законодавством порядку.

4. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Цей Договір набирає чинності після підписання Сторонами і діє до 31.12.2030р. або до моменту розірвання його однією зі Сторін за згодою.

4.2. Усі зміни та/або доповнення до цього Договору вносяться виключно за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додатків (додаткових угод), що є невід'ємною частиною цього Договору.

4.3. Договір укладено українською мовою у двох ідентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

5. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ Й РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

УНІВЕРСИТЕТ

**Закарпатський угорський університет
імені Ференца Ракоці II**

пл. Кошута, 6,

м. Берегове, 90200, Закарпатська обл.

Код ЄДРПОУ 22112656

тел. 00 380 31 41 4-28-29

факс: 00 380 31 41 2-34-62

E-mail: foiskola@kmf.uz.ua

БАЗА ПРАКТИЧНОЇ ПІДГОТОВКИ

**Заклад дошкільної освіти №10
«Ялинка» Берегівської міської ради
Закарпатської області**

вул. Лева, буд. 18.,

м. Берегове, Закарпатська обл. 90202

Код ЄДРПОУ 26326762

тел./ факс: +380-50-542-26-03

E-mail: beregovodnz10@ukr.net

Від Закарпатського угорського
університету імені Ференца Ракоці II:

Ректор
(посада)



С.С. Черничко
(ініціали та прізвище)

Від бази практичної підготовки:

Директор
(посада)



Т.О. Кузьма
(ініціали та прізвище)