

A II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola szabályzata a motivációs levelek felépítéséről, benyújtásáról és értékelési eljárásáról

I. Általános rendelkezések

1. Jelen Szabályzat határozza meg a II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola (a továbbiakban – Főiskola) felvételi kampánya során a motivációs levelek szerkezetét, benyújtásának rendjét és azok értékelési szempontjait.

2. Motivációs levél – a felvételi eljárás során írásos formában közölt információ a felvételiző egy adott képzési programba (szak, oktatási intézmény) való beiratkozás iránti személyes érdeklődéséről és a vonatkozó elvárásokról, az oktatásban és egyéb tevékenységekben elért eredményeiről, saját erősségeiről és gyengeségeiről, amelyhez, szükség esetén a felvételiző a levélben foglalt információkat alátámasztó anyagokat is csatolhat (beleértve elektronikus formában is).

A motivációs levél alátámasztja a jelentkező azon vágyát, hogy a II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola meghatározott képzési programján alap- vagy mesterképzésben tanulni kíván, meghatározza a szakmai érdeklődési körét és a tanulási motiváció szintjét.

3. A II. Rákóczi Ferenc Kárpátaljai Magyar Főiskola hivatalos oktatási nyelve az ukrán, a magyar és az angol, így az intézmény Felvételi Bizottsága ezeken a nyelveken fogadja el a motivációs leveleket.

II. A motivációs levél szerkezete

1. A motivációs levelet szerkezetileg a következő szempontok alapján kell felépíteni:

Fejléc – a levél azon része, amely tartalmazza a címzett (felsőoktatási intézmény neve, annak vezetője) és a feladóadatait (teljes név, elérhetőségek (levelezési cím, e-mail, telefonszám), szak és tagozat (nappali/levelező) megnevezése, amelyre a motivációs levelet benyújtotta) – a lap jobb felső sarkában elhelyezendő;

Bevezetés – az adott részben röviden, érvekkel alátámasztva vázolni kell, hogy miért a Főiskolát és az adott szakot választotta, továbbá a jövőt illető karrierterveit is be kell mutatnia. Mind az intézmény, mind a szak és mind a karrier bemutatásánál több érvet is felsorakoztathat!

Fő rész – a jelentkezőnek ki kell térnie a korábbi tanulmányi és szakmai eredményeire/képességeire, hangsúlyozva, hogy azok mennyire lehetnek hasznosak az adott képzési program teljesítése során, mint például:

- személyes adatok (név, születésid hely és idő stb.);
- család összetételére vonatkozó adatok;

- melyik iskolában és milyen tannyelven érettségizett;
- az érettségi bizonyítvány átlaga;
- az adott szakhoz releváns tárgy (1. sz. melléklet) és egy szabadon választott tárgy jegye;
- teljesített-e már korábban ZNO-t (ha igen, akkor milyen tantárgyakból) vagy nemzetimultidiszciplináris tesztet;
- részt vett-e, esetleg ért-eel helyezést tanulmányi versenyeken;
- rendelkezik-e nyelvvizsgával stb.

Összefoglalás – két-három mondat, amely megerősíti a jelentkező készségét a tanulásra, és jelzi a képzési program helyes megválasztásába vetett bizalmát.

2. A motivációs levél terjedelme – nem több mind két A4-es oldal.

III. A motivációs levél pontozási szempontjai

1. A motivációs levél értékelésének fő szempontjai a következők:

Teljes középiskolai végzettség alapján

I. SZEMÉLYES ADATOK – 100 PONT

Név. (1 pont)

(Van adat – 1 pont, Nincs adat – 0 pont)

Családi összetétel. (1 pont)

(Van adat – 1 pont, Nincs adat – 0 pont)

Hol, melyik iskolában, milyen tannyelven érettségizett. (max. 2 pont)

(Hol, melyik iskolában – 1 pont, tannyelv – 1 pont)

Az érettségi bizonyítvány átlaga. (max. 48 pont)

12-es átlag – 48 pont

9-es átlag – 39 pont

6-os átlag – 30 pont

11-es átlag – 45 pont

8-as átlag – 36 pont

5-ös átlag – 27 pont

10-es átlag – 42 pont

7-es átlag – 33 pont

4-es átlag – 24 pont

Az adott szakra releváns (1. sz. melléklet) szaktárgy és egy választott tárgy érdemjegye az érettségi bizonyítványban. (tárgyanként 24 pont, összesen 48 pont)

12-es – 24 pont

9-es – 20 pont

6-os – 16 pont

11-es – 23 pont

8-as – 19 pont

5-ös – 15 pont

10-es – 22 pont

7-es – 18 pont

4-es – 14 pont

II. MOTIVÁCIÓ – 30 PONT

Miért ezt az intézményt választotta? (10 pont – érvenként max. 3 pont)

Miért az adott szakot választotta? (10 pont – érvenként max. 3 pont)

Mik a karriertervei? (10 pont – érvenként max. 3 pont)

III. ELÉRT EREDMÉNYEK, ÉRDEKLŐDÉSI TERÜLET – 40 PONT

Az utóbbi három tanévben (2022-23, 2023-24 és 2024-25 tanévek) tantárgyi (művészeti, sport) versenyeken, olimpiákon elért eredmények. (max. 25 pont)

Országos versenyen elért helyezés – 1. helyezés – 20 pont, 2. helyezés – 15 pont, 3. helyezés – 10 pont

Megyei versenyen elért helyezés – 1. helyezés – 10 pont, 2. helyezés – 7 pont, 3. helyezés – 4 pont

Járási versenyen elért helyezés – 1. helyezés – 6 pont, 2. helyezés – 4 pont, 3. helyezés – 2 pont

Országos versenyen való részvétel – 5 pont

Megyei versenyen való részvétel – 2 pont

Járási versenyen való részvétel – 1 pont

Nyelvtudás. (max. 15 pont)

Magyar (nyelvvizsgával igazolva, vagy magyar iskola) – 5 pont

Ukrán (nyelvvizsga, ZNO, multiteszt, ukrán iskola) – 5 pont

Angol (vagy más idegen nyelv) (nyelvvizsga, ZNO) – 5 pont

IV. A MOTIVÁCIÓS LEVÉL MEGFORMÁLTSÁGA, KIVITELEZÉSE – 30 PONT

A megfelelő stílus, regiszter, fordulatok használata – 8 pont

Fogalmazás – 10 pont

Helyesírás – 10 pont

Formai kivitelezés – 2 pont

BA/BSc vagy MA/MSc (specialiszt) diploma alapján

I. SZEMÉLYES ADATOK – 100 PONT

Név. (1 pont)

(Van adat – 1 pont, Nincs adat – 0 pont)

Családi összetétel. (1 pont)

(Van adat – 1 pont, Nincs adat – 0 pont)

Hol, melyik iskolában, milyen tannyelven érettségizett. (max. 2 pont)

(Hol, melyik iskolában – 1 pont, tannyelv – 1 pont)

Rendelkezik a megcélzott szaknak megfelelő alapképzési diplomával? (max. 20 pont)

A megszerzett felsőfokú diploma mellékletének átlaga. (max. 66 pont)

96-100 – 66pont

81-85 – 57pont

66-70 – 48pont

91-95 – 63pont

76-80 – 54pont

61-65 – 45pont

86-90 – 60pont

71-75 – 51pont

60 – 42pont

II. MOTIVÁCIÓ– 30 PONT

Miért ezt az intézményt választotta? (10 pont – érvenként 3 pont)

Miért az adott szakot választotta? (10 pont – érvenként 3 pont)

Mik a karriertervei? (10 pont – érvenként 3 pont)

III. ELÉRT EREDMÉNYEK, ÉRDEKLŐDÉSI TERÜLET – 50 PONT

Konferencia előadások, TDK-n elért eredmények (max. 20 pont)

Országos konferencián elért helyezés – 1. helyezés – 10 pont, 2. helyezés – 8 pont, 3. helyezés – 6 pont

Regionáliskonferencián elért helyezés – 1. helyezés – 8 pont, 2. helyezés – 6 pont, 3. helyezés – 4 pont

Intézményikonferencián elért helyezés – 1. helyezés – 6 pont, 2. helyezés – 4 pont, 3. helyezés – 2 pont

Nemzetközi konferencián tartott előadás – 5 pont

Országos konferencián való részvétel – 3 pont

Regionális konferencián való részvétel – 2 pont

Intézményi konferencián való részvétel – 1 pont

Publikációk (max. 15 pont)

Szakkönyv, monográfia – 15 pont

Lektorált szakfolyóiratokban megjelent közlemények – 10 pont

Lektorált tanulmánykötetekben megjelent közlemények – 8 pont

Konferenciakötetekben megjelent közlemények – 5 pont

Nem szakmai kiadványban megjelent tudományos igényű közlemény – 2 pont

Nyelvtudás (max. 15 pont)

Magyar (nyelvvizsgálóval igazolva, vagy magyar iskola) – 5 pont

Ukrán (nyelvvizsga, ZNO, multiteszt, ukrán iskola) – 5 pont

Angol (vagy más idegen nyelv) (nyelvvizsga, ZNO) – 5 pont

IV. A MOTIVÁCIÓS LEVÉL MEGFORMÁLTSÁGA, KIVITELEZÉSE – 30 PONT

A megfelelő stílus, regiszter, fordulatok használata – 8 pont

Fogalmazás – 10 pont

Helyesírás – 10 pont

Formai kivitelezés – 2 pont

1. Ha a teljes középiskolai végzettséget igazoló érettségi bizonyítvány mellékletének átlagpontszáma nem egész szám, akkor kerekítésre kerül sor. Ha a tizedesvessző után az első számjegy kevesebb mint öt, az előző számjegy nem változik. Ha a tizedes vessző után az első számjegy több mint öt, az előző számjegy eggyel növekszik.

2. Abban az esetben, ha a teljes középiskolai végzettségről szóló dokumentumban a jegyek 1-5 skálán vannak megadva, akkor a pontszámokat a következőképpen számoljuk: a „3”-as osztályzat „6”-nak felel meg, a „4”-es – „9”-nek, az „5”-ös – „12”-nek.

3. A motivációs levél komponensének az összértéke nem haladhatja meg a megadott maximális értéket. Ha a pontszám meghaladja a megengedett értéket, akkor az adott komponensre vonatkozó maximális pontszámnak felel meg.

4. A motivációs levelek értékelését az adott feladatra felállított Bizottság végzi a Felvételi

Szabályzatban meghatározott határidőn belül. A motivációs levelek értékelésének eredményeit a Főiskola honlapján tesszük közé, mielőtt a felvételre jogosultak listáját kihirdetik.

IV. A motivációs levelek benyújtásának folyamata

A motivációs leveleket (és a benne lévő információt alátámasztó dokumentumokat) a felvételizőknek el kell juttatniuk a Főiskola Felvételi Bizottságához a Felvételi Szabályzatban meghatározott határidőn belül:

1) a felvételiző elektronikus felhasználói fiókján keresztül (a motivációs levél szövege) és a felveteli@kmf.org.ua hivatalos e-mail címre. A levél tárgyában álljon a **motivációs levél** megnevezés, a levél szövegében fel kell tüntetni a jelentkező nevét és hogy mely szakokra és tagozatra jelentkezik. A dokumentumot két példányban kell elküldeni – aláírt pdf vagy jó minőségű kép formájában, illetve doc/docx formátumban is. A kísérő dokumentumok lehetnek szkennelt vagy jó minőségű kép formátumában is.

2) személyesen a Főiskola Felvételi Irodájában (90202, Beregszász, Kossuth tér 6.)