

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЗАКАРПАТСЬКИЙ УГОРСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ФЕРЕНЦА РАКОЦІ ІІ



Ректор
Черниченко С.С.
«25» серпня 2026 р.

**ПЛАН РОБОТИ ВЧЕНОЇ РАДИ
ЗАКАРПАТСЬКОГО УГОРСЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ
ІМЕНІ ФЕРЕНЦА РАКОЦІ ІІ**

**на перший семестр
2026/2027 навчального року**



Розглянуто і прийнято
Вченою радою
Закарпатського угорського університету імені Ференца Ракоці ІІ
«25» серпня 2026 р.
Протокол № 7

Берегове, 2026

**ПЛАН РОБОТИ ВЧЕНОЇ РАДИ
ЗАКАРПАТСЬКОГО УГОРСЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМ. ФЕРЕНЦА РАКОЦІ ІІ
на перший семестр
2026/2027 навчального року**

СЕРПЕНЬ

- Планування роботи Вченої ради на І-й семестр 2026/2027 н.р. (Філеп М., секретар Вченої ради)
- Про виконання рішень Вченої ради та наказів ректора і президента УР. (Бергхауер О., проректор з навчально-методичної роботи)
- Присвоєння вчених звань викладачам УР. (Філеп М., вчений секретар)
- Доповідь про діяльність приймальної комісії та вступну кампанію. (Греба І., відповідальний секретар Приймальної комісії)
- Підготовка до акредитації освітніх програм (Черничко С., ректор, Сакал І., проректор з наукової роботи та питань якості освіти)
- Про підготовку до 2026/2027-го навчального року (Бергхауер О., проректор з навчально-методичної роботи, Сакал І., проректор з наукової роботи та питань якості освіти та Чизмар І., проректор з господарської та навчальної роботи)
- Про основні напрями наукової діяльності кафедр, науково-дослідних центрів УР та затвердження виконавців наукових тем. (Сакал І., проректор з наукової роботи та питань якості освіти)
- Затвердження та оновлення положень (Бергхауер О., проректор з навчально-методичної роботи)
- Встановлення еквівалентності документів про освіту, що видані за кордоном деяким працівникам УР. (Філеп М., вчений секретар)
- Затвердження науково-методичних видань на основі подань кафедр та НДЦ. (Товт А., секретар Ради із забезпечення якості вищої освіти)
- Про затвердження кредитів за результатами професійного розвитку та проходження курсів підвищення кваліфікації співробітників УР. (Філеп М., вчений секретар)
- Різне.

ВЕРЕСЕНЬ

- Про виконання рішень Вченої ради та наказів ректора і президента УР. (Бергхауер О., проректор з навчально-методичної роботи)
- Затвердження та оновлення положень. (Бергхауер О., проректор з навчально-методичної роботи)
- Про результати діяльності структурних підрозділів. (Керівники підрозділів УР згідно плану річних звітів)
- Доповідь про діяльність приймальної комісії та вступну кампанію. (Греба І., відповідальний секретар Приймальної комісії)
- Про організацію навчального процесу в УР при умовах воєнного стану. (Бергхауер О., проректор з навчально-методичної роботи)
- Про започаткування нових освітніх програм і затвердження проєктних груп. (Інформація завідувачів кафедр)
- Звіт про результати вимірювання ключових компетенцій здобувачів вищої освіти (Товт А., секретар Ради із забезпечення якості вищої освіти)
- Звіт про результати анкетування з метою вимірювання рівня задоволеності науково-педагогічних працівників УР (Товт А., секретар Ради із забезпечення якості вищої освіти)
- Затвердження науково-методичних видань на основі подань кафедр та НДЦ. (Товт А., секретар Ради із забезпечення якості вищої освіти)
- Про затвердження кредитів за результатами професійного розвитку та проходження курсів підвищення кваліфікації співробітників УР. (Філеп М., вчений секретар)
- Різне.

ЖОВТЕНЬ

- Про виконання рішень Вченої ради та наказів ректора і президента УР. (Бергхауер О., проректор з навчально-методичної роботи)
- Присвоєння вчених звань викладачам УР. (Філеп М., вчений секретар)
- Затвердження та оновлення положень. (Бергхауер О., проректор з навчально-методичної роботи)
- Підготовка до акредитації освітніх програм (Черничко С., ректор та Сакал І., проректор з наукової роботи та питань якості освіти)
- Затвердження тем і наукових керівників кваліфікаційних та курсових робіт. (Бергхауер О., проректор з навчально-методичної роботи)
- Про результати діяльності структурних підрозділів УР. (Керівники підрозділів УР згідно плану річних звітів)
- Про результати системного рейтингового оцінювання науково-педагогічних працівників. (Товт А., секретар Ради із забезпечення якості вищої освіти)
- Затвердження науково-методичних видань на основі подань кафедр та НДЦ. (Товт А., секретар Ради із забезпечення якості вищої освіти)
- Про затвердження кредитів за результатами професійного розвитку та проходження курсів підвищення кваліфікації співробітників УР. (Філеп М., вчений секретар)
- Різне.

ЛИСТОПАД

- Про виконання рішень Вченої ради та наказів ректора і президента УР. (Бергхауер О., проректор з навчально-методичної роботи)
- Про підготовку до осінньо-зимового періоду та проблеми енергозбереження для можливості забезпечення раціональної організації навчального процесу. (Чизмар І., проректор з господарської та навчальної роботи)
- Затвердження структури другого семестру 2026/27 навчального року. (Бергхауер О., проректор з навчально-методичної роботи)
- Про перебіг акредитацій ОП. (Завідувачі кафедр)
- Звіт про результати вимірювання ключових компетенцій здобувачів вищої освіти першого курсу ОС "Бакалавр". (Товт А., секретар Ради із забезпечення якості вищої освіти)
- Звіт про роботу Приймальної комісії УР за 2026 р. (Греба І., відповідальний секретар Приймальної комісії)
- Про організацію освітнього процесу за умов воєнного стану та безпеку учасників освітнього процесу. (Бергхауер О., проректор з навчально-методичної роботи)
- Про результати діяльності структурних підрозділів УР. (Керівники підрозділів УР згідно плану річних звітів)
- Затвердження науково-методичних видань на основі подань кафедр та НДЦ. (Товт А., секретар Ради із забезпечення якості вищої освіти)
- Про затвердження кредитів за результатами професійного розвитку та проходження курсів підвищення кваліфікації співробітників УР. (Філеп М., вчений секретар)
- Різне.

ГРУДЕНЬ

- Планування роботи Вченої ради на II-ий семестр 2026/2027 н.р. (Філеп М., секретар вченої ради)
- Про виконання рішень Вченої ради та наказів ректора і президента УР. (Бергхауер О., проректор з навчально-методичної роботи)
- Присвоєння вчених звань викладачам УР. (Філеп М., вчений секретар)
- Про акредитацію освітніх програм. (Завідувачі кафедр, гаранті відповідних освітніх програм)
- Про результати діяльності структурних підрозділів УР. (Керівники підрозділів УР згідно плану річних звітів)
- Затвердження та оновлення положень. (Бергхауер О., проректор з навчально-методичної роботи)
- Про завершення першого семестру 2026/2027 н.р., підготовка до екзаменаційної сесії (Бергхауер О., проректор з навчально-методичної роботи та Фізеши Ж., зав. відділу контингенту студентів)
- Про підготовку до другого семестру 2026/2027 н.р. (Бергхауер О., проректор з навчально-методичної роботи та Фізеши Ж., зав. відділу контингенту студентів)
- Про виконання Цільових показників ефективності діяльності УР на 2026 рік. (Сакал І., проректор з наукової роботи та питань якості освіти)
- Визначення Цільових показників ефективності діяльності УР на 2027 рік. (Сакал І., проректор з наукової роботи та питань якості освіти)
- Про організацію вступної кампанії. (Гребя І., відповідальний секретар Приймальної комісії)
- Про присвоєння нагород Закарпатського угорського інституту імені Ференца Ракоці II (Орос І. президент та Черничко С., ректор)
- Затвердження науково-методичних видань на основі подань кафедр та НДЦ. (Товт А., секретар Ради із забезпечення якості вищої освіти)
- Про затвердження кредитів за результатами професійного розвитку та проходження курсів підвищення кваліфікації співробітників УР. (Філеп М., вчений секретар)
- Різне.